

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงหอศิลป์ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง				มาตรการ / กิจกรรม การปรับปรุง การควบคุมภายในและบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินความเสี่ยง
		Take : ยอมรับ	Treat : ลด/ควบคุม	Transfer : โอน/กระจาย	Terminate : หยุด/หลีกเลี่ยง				
<b>ความเสี่ยงด้านทรัพยากร</b>									
1.สำรวจและตรวจสอบอาคาร หอศิลป์สนามจันทร์เพื่อประเมิน ความเสียหายและรายงานผลแก่ ผู้บริหารหอศิลป์	1.อาคารหอศิลป์สนามจันทร์ เกิดการเสื่อมสภาพของอาคาร		✓			1.ได้รับจัดสรรงบประมาณในการซ่อม บำรุงอาคารบริเวณพื้นที่ชั้น1	ต.ค.64- ก.ย.65	1.ดำเนินการเตรียมการปรับปรุงบริเวณ พื้นที่อาคารชั้น 1	ยังคงมีความเสี่ยงที่ ต้องมีการควบคุมอย่าง ต่อเนื่อง
2.ตรวจสอบการทำงานของกล้อง วงจรปิดทั้งหอศิลป์วังท่าพระและ หอศิลป์สนามจันทร์	2.การรักษาความปลอดภัยใน ทรัพย์สินและการป้องกัน อัคคีภัย		✓			2.1มอบหมายบุคลากรในการตรวจ สอบระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อ ความพร้อมในการใช้งาน	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการตรวจสอบระบบรักษาความปลอดภัย- ภัยกล้องวงจรปิดรายไตรมาสเพื่อให้พร้อม ในการใช้งาน ณ หอศิลป์วังท่าพระ หอศิลป์สนามจันทร์	สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง			มาตรการ / กิจกรรม การปรับปรุง การควบคุมภายในและบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินความเสี่ยง
		Take : ยอมรับ	Treat : ลด/ควบคุม	Transfer : โอน/กระจาย				
ตรวจสอบระบบสัญญาณเตือนภัย และอุปกรณ์ดับเพลิง			✓		2.2มอบหมายบุคลากรในการตรวจสอบระบบสัญญาณเตือนภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงให้อยู่ในสภาพพร้อมในการใช้งาน	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการตรวจสอบระบบป้องกันอัคคีภัยและอุปกรณ์ดับเพลิงรายไตรมาสเพื่อให้พร้อมในการใช้งานหอศิลป์วังท่าพระและหอศิลป์สนามจันทร์	สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
เพิ่มความรู้ให้แก่บุคลากรในการ ร่วมกันดูแลความปลอดภัยใน ทรัพย์สินของหน่วยงาน			✓		2.3จัดอบรมการป้องกันอัคคีภัยแก่บุคลากรและแจ้งบุคลากรในความ ร่วมมือในการดูแลทรัพย์สินของ หน่วยงาน	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการส่งบุคลากรเข้าอบรมการป้องกันอัคคีภัย ถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรในหน่วยงานและประชุมบุคลากรในการ ร่วมช่วยกันดูแลทรัพย์สินของหน่วยงาน	สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. วางแผนยุทธศาสตร์ทางการเงิน ของหน่วยงาน	3.การใช้จ่ายงบประมาณไม่ เป็นไปตามแผนการใช้จ่าย		✓		3.1ทบทวนและกำกับติดตามการ ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การ เงินของหน่วยงาน	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์ทางการเงิน ของหน่วยงานให้มีความเชื่อมโยงกับแผน ปฏิบัติราชการหอศิลป์	สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง			มาตรการ / กิจกรรม การปรับปรุง การควบคุมภายในและบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินความเสี่ยง
		Take : ยอมรับ	Treat : ลด/ควบคุม	Transfer : โอน/กระจาย				
จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของ หน่วยงาน			✓		3.2ติดตามการดำเนินงานตามแผน การใช้จ่ายเงินหน่วยงาน	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการติดตามและรายงานผลการใช้จ่าย เงินของหน่วยงานไปยังกองคลังผ่านการ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน สงป.301 และ สงป.302 และสงป.302/2 โดยรายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ รายไตรมาส	สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
การรายงานการใช้จ่าย งบประมาณผ่านระบบMIS			✓		3.3รายงานผลการใช้จ่ายเงินผ่าน ระบบ SU-ERP	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผ่านระบบ SU-ERP ของมหาวิทยาลัย	สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4.โครงการหารรายได้เพื่อนำมาใช้ ในการพัฒนาหอศิลป์	4.งบประมาณเงินรายได้ ไม่เพียงพอในการนำมาใช้ใน การพัฒนาหอศิลป์		✓		4.จัดโครงการเพื่อการหารรายได้แก่ หอศิลป์ผ่านโครงการจัดอบรมและ จำหน่ายสินค้าที่ระลึก	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการจัดโครงการอบรมเพื่อการหารรายได้ แก่หอศิลป์ รวมถึงการขอสปอนเซอร์เพื่อ สนับสนุนการจัดแสดงนิทรรศการ	ยังคงมีความเสี่ยงที่ ต้องมีการควบคุม อย่างต่อเนื่อง
5.วางแผนการซ่อมสวงนรักษาผล งานประติมากรรมอย่างเป็นระบบ	5.ผลงานประติมากรรมในสวน ประติมากรรมกลางแจ้งบริเวณ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระ เกียรติฯ จ.นครปฐมมีการ เสื่อมสภาพ		✓		5.ดำเนินงานโครงการซ่อมบำรุงผลงาน ประติมากรรมอย่างเร่งด่วน	ต.ค.64- ก.ย.65	ดำเนินการอนุรักษ์ซ่อมสวงนผลงาน ประติมากรรมบริเวณศูนย์ศิลปวัฒนธรรม เฉลิมพระเกียรติฯ	ยังคงมีความเสี่ยงที่ ต้องมีการควบคุม อย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง				มาตรการ / กิจกรรม การปรับปรุง การควบคุมภายในและบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินความเสี่ยง
		Take : ยอมรับ	Treat : ลด/ควบคุม	Transfer : โอน/กระจาย	Terminate : หยุด/หลีกเลี่ยง				
<b>ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์</b>									
1.จัดโครงการเพื่อสร้างความเข้าใจแก่บุคลากร เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	1.นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน		✓			1.จัดโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อการถ่ายทอดแผนพัฒนาหอศิลป์	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรหอศิลป์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
2.มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี	1.การดำเนินงานโครงการกิจกรรมที่ระบุไว้ในแผนการปฏิบัติราชการอาจไม่บรรลุเป้าหมาย		✓			1.จัดประชุมบุคลากรเพื่อวางแผนการปฏิบัติราชการประจำปีร่วมกันทั้งหน่วยงานพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการประชุมบุคลากรและวางแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรม	สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
			✓			2.เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการประจำปีแก่บุคลากร	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ผ่านที่ประชุมบุคลากรหอศิลป์	สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
			✓			3.ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี	ต.ค.65- ก.ย.65	มีการติดตามผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผลการดำเนินงานโครงการผ่านที่ประชุมบุคลากรหอศิลป์	สามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง				มาตรการ / กิจกรรม การปรับปรุง การควบคุมภายในและบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินความเสี่ยง
		Take : ยอมรับ	Treat : ลด/ควบคุม	Transfer : โอน/กระจาย	Terminate : หยุด/หลีกเลี่ยง				
3.เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิ ผลในการปฏิบัติงานตามแผน ปฏิบัติราชการ	2.บุคลากรหอศิลป์ขาดการ ประสานงานภายในที่ตียภายในองค์กร		✓			1.กำหนดนโยบายและแนวทางใน การปฏิบัติงานเพื่อการทำงานไปใน ทิศทางเดียวกัน	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการกำหนดนโยบายจากผู้บริหารและ ถ่ายทอดผ่านที่ประชุมบุคลากรถึงนโยบาย และทิศทางในการดำเนินงานของหอศิลป์	สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง			มาตรการ / กิจกรรม การปรับปรุง การควบคุมภายในและบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินความเสี่ยง
		Take : ยอมรับ	Treat : ลด/ควบคุม	Transfer : โอน/กระจาย				
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน</b>								
1.การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ เพื่อสร้างความรู้เรื่อง กฎ ระเบียบ และกฎหมายเกี่ยวกับผลประโยชน์ ทับซ้อน	1.บุคลากรหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียไม่ทราบ ระเบียบ และกฎหมายเกี่ยวกับผล ประโยชน์ทับซ้อน		✓		1.เพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ ระเบียบ กฎหมายที่ เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต และรายงานผลการดำเนินการตาม แผนรอบ 9 เดือนและ รอบ12 เดือน	สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
2.การประชาสัมพันธ์โครงการ และกิจกรรม	1.ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียไม่ทราบข่าวกิจกรรม โครงการของหน่วยงาน		✓		1.เพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ โครงการและกิจกรรมของหน่วยงาน	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการปรับปรุงการเพิ่มประสิทธิภาพใน การประชาสัมพันธ์โครงการและการจัด กิจกรรมของหอศิลป์ ไปยังผู้รับบริการ หลากหลายช่องทางมากยิ่งขึ้น อาทิเช่น Website , Facebook Fanpage ,Line@ Instagramและระบบ Mailing List	สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3.ปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ	2.ขั้นตอนในการรับผลงาน ศิลปกรรมที่ส่งเข้าประกวด มีความยุ่งยาก		✓		2.พัฒนาระบบการรับผลงาน ศิลปกรรมที่ส่งเข้าประกวดให้มี ประสิทธิภาพและรวดเร็วยิ่งขึ้น	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการพัฒนาระบบการรับผลงานศิลปกรรม ศิลปกรรมที่ส่งเข้าประกวดให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยทำให้ขั้นตอน ในการรับผลงานมีความกระชับและเป็น ระบบ	สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง				มาตรการ / กิจกรรม การปรับปรุง การควบคุมภายในและบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินความเสี่ยง
		Take : ยอมรับ	Treat : ลด/ควบคุม	Transfer : โอน/กระจาย	Terminate : หยุด/				
4.คัดแยกทะเบียนผลงาน ศิลปกรรมและจัดพื้นที่ในการ จัดเก็บโดยมีการบูรณาการกับ แหล่งเรียนรู้ของหอศิลป์	3.การจัดเก็บและรักษา ผลงานของที่เป็นสมบัติของ มหาวิทยาลัยมีจำนวนเพิ่ม มากขึ้นในแต่ละปีทำให้เกิด อุปสรรคในการจัดเก็บและ รักษา		✓			3.หามาตรการในการเพิ่มพื้นที่ในการ จัดเก็บและรักษาผลงานศิลปกรรม โดยใช้พื้นที่หอศิลป์สนามจันทร์  หามาตรการในการเพิ่มพื้นที่ในการ จัดเก็บและรักษาผลงานศิลปกรรม โดยสร้างเครือข่ายกับหน่วยงาน ภายในและภายนอก	ต.ค.64- ก.ย.65  ต.ค.64- ก.ย.65	มีการคัดแยกและจัดทำทะเบียนผลงาน ศิลปกรรมและใช้พื้นที่หอศิลป์สนามจันทร์ บริเวณชั้น2 เป็นที่จัดเก็บผลงานโดยมีการ บูรณาการกับแหล่งเรียนรู้ของหอศิลป์  มีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกในการนำผลงาน ศิลปกรรมไปทำการประดับเพื่อการบริการ วิชาการศิลปะ	สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้  สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ยังคงต้องมีการควบคุม อย่างต่อเนื่อง
5.พัฒนาบุคลากรเพื่อให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลง	4.สังคมมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ ตลอดเวลา		✓			4.พัฒนาบุคลากรให้ทันสมัยเพื่อเพิ่ม คุณภาพในการให้บริการและเพิ่ม ศักยภาพในการปฏิบัติงาน	ต.ค.64- ก.ย.65	มีการสำรวจความต้องการฝึกอบรมของ บุคลากรหอศิลป์ ว่ามีความต้องการใน การที่จะพัฒนาตนเองในเรื่องใด และมี การสรุปวิเคราะห์ผลเพื่อนำไปปรับปรุง แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเปิด โอกาสให้บุคลากรแสดงความประสงค์ โอกาสให้บุคลากรแสดงความประสงค์	สามารถควบคุมความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ แต่ยังคงต้องมีการควบคุม อย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมการปฏิบัติงาน/ โครงการ/กิจกรรม/ด้านของงาน ที่ประเมินและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การจัดการ ความเสี่ยง				มาตรการ / กิจกรรม การปรับปรุง การควบคุมภายในและบริหาร จัดการความเสี่ยง	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผลการประเมินความเสี่ยง
		Take : ยอมรับ	Treat : ลด/ควบคุม	Transfer : โอน/กระจาย	Terminate : หยุด/หลีกเลี่ยง				
							ในการฝึกอบรมทั้งหน่วยงานภายในและ หน่วยงานภายนอก โดยหอศิลป์มีงบ ประมาณสนับสนุนในการฝึกอบรม ให้แก่บุคลากรเพื่อเพิ่มสมรรถนะในการ ปฏิบัติงานให้มีความทันสมัย		